

All'Intendenza Scolastica italiana

Ufficio assunzione e carriera del personale docente e dirigente – Bolzano

email ordinaria: is.assunzione-carriera@scuola.alto-adige.it

posta elettronica certificata - PEC: is.assunzione-carriera@pec.prov.bz.it

Domanda di attribuzione dell'indennità provinciale corrispondente a 3 o 9 anni di servizio per personale con contratto a tempo indeterminato

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____, n. di matricola _____, docente con contratto di lavoro **a tempo indeterminato** per la classe di concorso o posto di ruolo: _____ nella

scuola primaria presso l'istituto comprensivo _____

scuola secondaria di primo/secondo grado _____

RECAPITO:

via/piazza _____, n. _____ CAP _____

città _____ prov _____.

chiede l'attribuzione dell'indennità provinciale corrispondente a

3 anni di servizio prestato

9 anni di servizio prestato

ai sensi dell'art. 17 del Testo Unico dei Contratti Collettivi Provinciali del 23 aprile 2003, così come sostituito dell'art. 3 del Contratto Collettivo Provinciale del 13 giugno 2013.

Il/La sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle conseguenze penali in seguito a dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e successive modifiche e della legge provinciale n. 17 del 22 ottobre 1993:

1. di aver conseguito il seguente **titolo di studio** valido per l'insegnamento (compresi gli esami integrativi eventualmente richiesti) _____ presso l'Università _____ di _____ in data _____; il riconoscimento del titolo di studio valido conseguito all'estero è stato rilasciato con decreto dell'Università di _____ oppure con decreto del Ministero dell'Istruzione con data _____ (dichiarazione da rilasciare solo se il caso ricorre).
2. di aver prestato i seguenti **servizi con un titolo di studio valido**, riconosciuti come anni scolastici interi secondo le norme statali vigenti (inclusa l'esperienza conseguita negli Stati membri dell'Unione Europea che può essere equiparata al servizio di insegnamento prestato in Italia):

1. anno scol. _____ presso _____ di _____ ;
2. anno scol. _____ presso _____ di _____ ;
3. anno scol. _____ presso _____ di _____ ;
4. anno scol. _____ presso _____ di _____ ;
5. anno scol. _____ presso _____ di _____ ;
6. anno scol. _____ presso _____ di _____ ;
7. anno scol. _____ presso _____ di _____ ;
8. anno scol. _____ presso _____ di _____ ;
9. anno scol. _____ presso _____ di _____ ;

(indicare gli anni scolastici e la scuola dove è stato prestatato il servizio)

Comunicazioni tramite la casella di posta elettronica certificata PEC

- Il/la sottoscritto/a intende comunicare con l'Amministrazione provinciale esclusivamente tramite PEC per quanto riguarda il presente procedimento:
 Il proprio indirizzo PEC è: _____.

data, _____

 firma del/della docente

riservato al/alla dirigente scolastico/a:

Il/la dirigente scolastico/a dichiara che la presente richiesta è conforme all'originale, depositata presso la segreteria di questo istituto, e che in data _____ è stato svolto il colloquio previsto dall'art. 17 del Testo Unico dei Contratti Collettivi Provinciali del 23 aprile 2003, così come sostituito dell'art. 3 del Contratto Collettivo Provinciale del 13 giugno 2013.

data, _____

Il/la dirigente scolastico/a

 firmato digitalmente

Informativa ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003)

Titolare dei dati sono la scuola e la Provincia Autonoma di Bolzano. I dati forniti sono trattati dall'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica per l'applicazione delle disposizioni del Contratto Collettivo Provinciale del 13 giugno 2013. Responsabile del trattamento dei dati personali sono i direttori delle ripartizioni 17 e 4 e a livello scolastico i dirigenti scolastici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

In base agli articoli 7-10 del D.Lgs. 196/2003 il/la richiedente ottiene con richiesta l'accesso ai propri dati, l'estrapolazione ed informazioni su di essi e potrà, ricorrendone gli estremi di legge, richiederne l'aggiornamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco.