



**DELIBERAZIONE**  
**del Consiglio di Istituto**  
**n. 35 del 26 novembre 2019**

**Approvazione Regolamento Laboratorio Informatica**  
**plessi di scuole primaria "A. Langer" e "Don Bosco"**

Nell'anno duemiladiciannove addì 26 del mese di novembre alle ore 18:00 presso la biblioteca della scuola secondaria di primo grado "Ada Negri" di Bolzano, convocato dal presidente con avvisi regolarmente recapitati ai componenti, si è riunito il Consiglio di Istituto con l'intervento dei signori:

01	LUCCA Tiziano	Presidente	X	
02	BONADIO Stefania	Vicepresidente	X	
03	AFFUSO Katia	Rappr.Gen.Alunni	X	
04	COVI Michele	Rappr.Gen.Alunni	X	
05	MILAN Federica	Rappr.Gen.Alunni		X
06	MINICI Giuliana	Rappr.Gen.Alunni	X	
07	DICECCA Nicola	Rappr.Pers.Ins.te	X	
08	D'ANDREA Antonella	Rappr.Pers.Ins.te L 2	X	
09	NERI Angela	Rappr.Pers.Ins.te	X	
10	PACELLI Carmen	Rappr.Pers.Ins.te	X	
11	PARDUZZI Silvia	Rappr.Pers.Ins.te	X	
12	SILBONI Andrea	Rappr.Pers.Ins.te	X	
13	NOCENTINI Chiara	Dirigente scolastica	X	
14	CANNAS Sabrina	Responsabile Amm.va	X	

Funge da segretario il sig. DICECCA Nicola.

Il Presidente, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita il Consiglio a discutere e deliberare in merito all'oggetto suindicato.

Vista la L.P. 29 giugno 2000, n. 12, con modifiche e variazioni, relativa all'autonomia delle scuole, ed in particolare il comma 3 dell'art. 7;

Vista la L.P. 18 ottobre 1995, n. 20, con modifiche e variazioni, relativa agli organi collegiali delle scuole;

Vista la L.P. 22 ottobre 1993, n. 17, con modifiche e variazioni, relativa alla disciplina del procedimento amministrativo e del diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Considerata la necessità di approvare il Regolamento del Laboratorio di informatica dei plessi di scuola primaria "A. Langer" e "Don Bosco";

**il Consiglio di Istituto,  
a voti unanimi  
legalmente espressi,**

**delibera**

di approvare il Regolamento del Laboratorio di informatica dei plessi di scuola primaria "A. Langer" e "Don Bosco", validi a partire dall'anno scolastico 2019/2020 e in vigore sino a modifica, facente parte integrante della presente delibera.

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO

DI ISTITUTO

sig. DICECCA Nicola



IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

DI ISTITUTO

sig. LUCCA Tiziano





## REGOLAMENTO PER L'USO DELL'AULA INFORMATICA SCUOLA PRIMARIA "DON BOSCO" E "A. LANGER"

### PREMESSA

Il rispetto e il corretto uso delle attrezzature informatiche sono condizioni indispensabili per il loro utilizzo e per mantenere l'efficienza del laboratorio stesso. Atti di vandalismo, usi scorretti o comportamenti non idonei verranno perseguiti nelle forme previste dal regolamento interno di disciplina, prevedendo anche il risarcimento degli eventuali danni arrecati.

### NORME GENERALI

#### Art.1

L'uso dell'Aula Informatica è ammesso esclusivamente per attività inerenti la didattica e/o che abbiano una diretta o indiretta ricaduta sull'efficacia del processo di insegnamento-apprendimento (compresa l'organizzazione del lavoro personale del docente); in nessun modo sarà ammesso un uso privato.

#### Art.2

Chiunque (alunno o docente) ritrovasse casualmente un supporto informatico personale dimenticato nell'aula (pen-drive, CD ROM...) è tenuto a consegnarlo al docente coordinatore di classe (se alunno) o al responsabile di laboratorio (se docente) che provvederà a visionarlo e a consegnarlo al proprietario o ai custodi.

### INSEGNANTI

#### Art.3

Tutti gli insegnanti che accedono all'Aula Informatica hanno letto e accettato in toto questo Regolamento e si impegnano a spiegare e a far rispettare agli alunni le norme di seguito elencate.

#### Art.4

L'insegnante che accompagna una classe/un gruppo in aula di informatica deve vigilare sugli alunni, che non potranno accedere all'aula senza la sua presenza, non dovranno essere lasciati soli e non potranno dedicarsi a lavori diversi da quelli proposti dal docente.

#### Art.5

All'inizio e al termine delle attività il docente accompagnatore deve accertare che tutto sia in ordine. Ove si riscontrassero malfunzionamenti o mancanze, il docente dovrà riferirlo prontamente via email al referente TIS.

#### Art.6

Gli insegnanti sono responsabili dell'uso di attrezzature, programmi, o quant'altro, presenti in aula informatica. La mancata sorveglianza di alunni o del rispetto del presente Regolamento comporta la corresponsabilità su eventuali danni o disfunzioni alle macchine.

#### Art.7

L'insegnante farà terminare la sessione di lavoro con qualche minuto di anticipo per verificare personalmente che il Laboratorio sia lasciato in ordine (PC, tastiere, mouse, sedie) e che tutti gli alunni abbiano effettuato il LOGOUT (logout ESCI e NON SPENGI).

#### Art.8

L'insegnante è tenuto a usare la stampante in Aula Informatica solo ed esclusivamente per stampare materiale didattico attinente alla scuola. La stampante non va assolutamente usata come fotocopiatrice.

#### Art.9

Qualora l'Aula Informatica sia prenotata da una classe, nel caso in cui non ci siano abbastanza computer per gli alunni, gli insegnanti che vi stanno lavorando, sono cortesemente invitati a lasciare tempestivamente libere le postazioni.

### ALUNNI

#### Art.10

Gli alunni possono accedere all'aula informatica solo se accompagnati; possono utilizzare i PC solo ed esclusivamente per le attività didattiche proposte dagli insegnanti e sono tenuti a seguire le procedure di lavoro indicate dai docenti stessi.

---

**Art.11**

È vietato ascoltare musica durante l'attività, se non per scopi didattici stabiliti dall'insegnante.

**Art. 12**

Per motivi di sicurezza e salute, gli alunni devono sedersi assumendo una corretta postura e mantenendo una congrua distanza dallo schermo. È assolutamente vietato dondolarsi sulle sedie girevoli o spostarsi con le stesse da una postazione all'altra e toccare con le dita il monitor dei PC.

**Art.13**

Gli alunni devono utilizzare la corretta procedura di accensione e di disconnessione dalla rete didattica (logout ESCI e NON SPEGNI).

**Art.14**

Gli alunni devono segnalare immediatamente al docente eventuali guasti o anomalie e non sono in nessun caso autorizzati a tentare di risolvere l'eventuale problema di propria iniziativa.

**Art.15**

Chi procura un danno alle apparecchiature dovrà pagare tutte le spese di riparazione e potrà incorrere in sanzioni.

**Art.16**

L'alunno su indicazione dell'insegnante dovrà portare un supporto di salvataggio-memorizzazione (pen-drive) del lavoro svolto in laboratorio Informatico, in modo tale da diminuire il numero delle stampe.

**Art.17**

Agli alunni è proibito installare programmi, scaricare giochi, suonerie, ecc. e modificare le impostazioni preesistenti dello schermo (sfondo, screensaver) con immagini non adeguate.

**Art.18**

È severamente vietato staccare cavi elettrici da ciabatte e prese o spostare i cavi di connessione alle periferiche.

**Art.19**

Gli alunni possono accedere a Internet previa autorizzazione del proprio insegnante (la navigazione libera è vietata) esclusivamente per svolgere le attività didattiche indicate dal docente stesso.

**Art.20**

Gli alunni avranno cura di non lasciare materiali o dispositivi personali (dischetti Cd o pen-drive) in aula informatica, dei quali la scuola non risponde.

**Art.21**

È assolutamente vietato introdurre e consumare cibi o bevande.

**Art.22**

All'uscita è cura degli alunni risistemare tastiere, mouse, sedie come sono stati trovati all'ingresso.

**Art.23**

Gli alunni non possono stampare alcun documento senza l'autorizzazione dell'insegnante, che avrà cura di evitare sprechi di toner e carta.

**Art.24**

In qualunque momento il referente tecnico che verifica un uso della connessione contrario a disposizioni di legge o di regolamento interno, e comunque non coerente con i principi che regolano la scuola, può disattivarla senza indugio; nel caso siano coinvolti studenti, il docente in quel momento responsabile del laboratorio ne dà comunicazione al Coordinatore del Consiglio di Classe di loro appartenenza per l'adozione di eventuali provvedimenti disciplinari.