



DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

N. 2 DEL 18 MAGGIO 2020

RIORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE NEL PLESSO "DON BOSCO"

Nell'anno duemilaventi addi 18 del mese di maggio alle ore 18:00, convocato dal presidente con avvisi regolarmente recapitati ai componenti, si è riunito in via telematica a causa dell'emergenza sanitaria, il Consiglio di Istituto con l'intervento dei signori:

		Presente	Assente
01	LUCCA Tiziano	Presidente	X
02	BONADIO Stefania	Vicepresidente	X
03	AFFUSO Katia	Rappr.Gen.Alunni	X
04	COVI Michele	Rappr.Gen.Alunni	X
05	MILAN Federica	Rappr.Gen.Alunni	X
06	MINICI Giuliana	Rappr.Gen.Alunni	X
07	DICECCA Nicola	Rappr.Pers.Ins.te	X
08	D'ANDREA Antonella	Rappr.Pers.Ins.te L 2	X
09	NERI Angela	Rappr.Pers.Ins.te	X
10	PACELLI Carmen	Rappr.Pers.Ins.te	X
11	PARDUZZI Silvia	Rappr.Pers.Ins.te	X
12	SILBONI Andrea	Rappr.Pers.Ins.te	X
13	NOCENTINI Chiara	Dirigente scolastica	X
14	CANNAS Sabrina	Responsabile Amm.va	X

Funge da segretario il sig. DICECCA Nicola.

Il Presidente, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita il Consiglio a discutere e deliberare in merito all'oggetto suindicato.



VISTA la L.P. 18 ottobre 1995, n. 20, "Organi collegiali delle istituzioni scolastiche", e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la L.P. 29 giugno 2000, n. 12, "Autonomia delle scuole", e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la L.P. 16 luglio 2008, n. 5, "Obiettivi formativi generali ed ordinamento della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione", e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Piano triennale dell'offerta formativa dell'istituto, approvato con Deliberazione n. 1 del 16.02.2017;

VISTA la Deliberazione del Collegio di sezione (scuola primaria) del 13 novembre 2019 "Offerta formativa 2020 – 2023 scuole primarie "Don Bosco" e "Langer";

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Istituto n. 31 del 26 novembre 2019 "Approvazione offerta formativa 2020-2023 da presentare in occasione delle "Porte Aperte" e della presentazione dell'offerta formativa alle scuole primarie (aspetti salienti del PTOF)";

VISTA la Deliberazione del Collegio dei docenti n. 8 del 5 maggio 2020 "Riorganizzazione delle risorse nel plesso Don Bosco";

CONSIDERATA la necessità di razionalizzare le risorse presenti nel plesso "Don Bosco", di procedere a una più equilibrata suddivisione del carico di lavoro, di favorire la gestione condivisa delle classi da parte delle docenti e dei docenti del team, di riconoscere pienamente la professionalità e le competenze delle docenti e dei docenti, di porre le basi per un'attività didattica improntata all'innovazione e alla laboratorialità, di rendere più funzionale l'organizzazione delle riunioni e degli incontri di programmazione;

**Il Consiglio di Istituto,
a voti unanimi
legalmente espressi,**

DELIBERA

di approvare la riorganizzazione delle risorse presso la scuola "Don Bosco" secondo nell'allegato A, che forma parte integrante della presente deliberazione.

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO
DI ISTITUTO

sig. DICECCA Nicola

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
DI ISTITUTO

sig. Lucca Tiziano





ALLEGATO DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

N. 2 DEL 18 MAGGIO 2020

Coordinatrici/coordinatori di classe:

italiano 6 ore

matematica 5 ore e 30 min. (di cui 1 ora di informatica in modalità CLIL con compresenza)

scienze 2 ore (di cui 1 ora in modalità CLIL con compresenza)

geografia 1 ora

mensa e interscuola 2 ore e 20 min.

Orario di cattedra di 22 ore: 14 ore e 30 min. di attività frontale (di cui 2 ore di CLIL in compresenza) + 2 ore e 20 min. di mensa e interscuola + 5 ore e 10 min. di disposizione (a cui togliere eventuali servizi di sorveglianza durante la pausa).

Docenti dei laboratori (prime e seconde classi):

storia 1+1 > 2 ore (1 ora in 2 classi)

ed. immagine 1+1 > 2 ore (1 ora in 2 classi)

ed. musicale 1+1 > 2 ore (1 ora in 2 classi)

ed. motoria 1+1 > 2 ore (1 ora in 2 classi)

ore di laboratorio 6

mensa e interscuola 3 ore e 30 min.

Orario di cattedra di 22 ore: 8 ore frontali + 6 ore di laboratorio + 3 ore e 30 min. di mensa e interscuola + 4 ore e 30 min. di disposizione.

Docenti dei laboratori (terze, quarte e quinte classi):

storia 1+1 > 2 ore (1 ora in 2 classi)

ed. immagine 1+1 > 2 ore (1 ora in 2 classi)

ed. musicale 1+1 > 2 ore (1 ora in 2 classi)

ed. motoria 1+1 > 2 ore (1 ora in 2 classi)

compresenza di geometria 1+1 > 2 ore (1 ora in 2 classi)

ore di laboratorio 6

mensa e interscuola 3 ore e 30 min.

Orario di cattedra di 22 ore: 8 ore frontali + 2 ore di compresenza (geometria) + 6 ore di laboratorio + 3 ore e 30 min. di mensa e interscuola + 2 ore e 30 min. di disposizione.

Docenti dei laboratori (compresenti):

DOCENTE A

lettoscrittura nelle classi prime 8 ore (2 ore in 4 classi)

informatica laboratori pomeridiani 8 ore (classi seconde, terze, quarte e quinte)

mensa e interscuola 3 ore e 30 min.

DOCENTE B

lettoscrittura nelle classi seconde 8 ore (2 ore in 4 classi)

ed motoria laboratori pomeridiani 8 ore (classi seconde, terze, quarte e quinte)

mensa e interscuola 3 ore e 30 min.

Orario di cattedra di 22 ore: 8 ore lettoscrittura + 8 ore laboratori pomeridiani + 3 ore e 30 min. di mensa e interscuola + 2 ore e 30 min. di disposizione.

Il posto viene assegnato preferibilmente per tre anni scolastici.

DOCENTE C



In caso di risorse aggiuntive, potranno essere organizzate presenze anche nei laboratori di informatica e di ed. motoria delle prime classi.

Docenti di tedesco L2:

Classi prime e seconde: 6 ore di lingua + 1 ora di scienze (CLIL) + 1 ora di informatica (CLIL)

Classi terze, quarte e quinte: 5 ore e 30 min. di lingua + 1 ora di scienze (CLIL) + 1 ora di informatica (CLIL)

Orario di cattedra di 20 ore: oltre alle ore frontali, variamente ripartite fra le classi, il completamento orario avviene con almeno una pausa per classe e/o disposizioni.

Docenti di inglese:

Orario di cattedra di 20 ore: 2 ore in 10 classi.

Docenti di religione:

Orario di cattedra di 20 ore: 2 ore in 10 classi.

Programmazioni:

- sono incentivate le riunioni di ambito (team A+B e C+D), verbalizzate dalla/dal docente di laboratorio;
- è ridotto il numero di incontri per classi parallele;
- tutte le riunioni vengono calendarizzate d'ufficio; di norma sono previste di mercoledì, compatibilmente con gli impegni collegiali che coinvolgono il plesso o l'istituto;
- delle 66 ore annuali di programmazione, 38 ore vengono dedicate alle riunioni di team/di ambito (19 incontri da 2 ore); 18 ore vengono dedicate alle riunioni per classi parallele; 10 ore vengono impiegate per la programmazione dell'iniziativa "eXperiscuola";
- le/i docenti di laboratorio assumono un ruolo importante nella programmazione di iniziative progettuali (uscite didattiche, progetti specifici, eventi di vario genere) che coinvolgono la classe o le due classi parallele.

Sostituzioni:

- tutte le/tutti i docenti di classe, di laboratorio e alcune/i docenti di tedesco L2 completano il loro orario di servizio settimanale con ore "a disposizione";
- le ore "a disposizione" vengono utilizzate:
 - a. per sostituzioni in casi di assenze di breve durata;
 - b. per affiancare altre/i docenti nella gestione di classi complesse. In questo caso, la trasformazione di ore "a disposizione" in ore "di compresenza" spetta alla Dirigente o alla Vicaria;
- nelle ore già definite "di compresenza" o di "co-teaching", in caso di assenza di una/o delle/dei docenti, non si provvederà alla sua sostituzione; l'insegnante che rimane in classe svolgerà le attività già programmate. Se queste sono in L2 ed è assente la/il docente di tedesco, le attività saranno svolte in L1;
- le/i docenti di sostegno sostituiscono solo nelle ore in cui compaiono in compresenza nelle classi loro assegnate;
- nel caso di assenza delle/dei docenti di sostegno, la scuola si farà carico di procedere alla sostituzione solo nel caso in cui nelle classi a loro assegnate risultino inserite/i alunne/i con deficit grave;
- in caso di assenza delle collaboratrici/dei collaboratori all'integrazione, vengono seguite le disposizioni in vigore.

La riorganizzazione delle risorse dovrà essere coerente con l'organico che sarà assegnato alla scuola. Nel caso in cui le risorse di organico non fossero sufficienti a garantire una copertura di tutti i posti previsti, l'organizzazione delle risorse procederà secondo un ordine di priorità basato su considerazioni didattico-pedagogiche.