



## DELEGA PER IL RITIRO DI ALUNNE/I

(1.)  
 Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di  
 padre  madre  tutore  
 nato/a il \_\_\_\_\_ Luogo nascita \_\_\_\_\_ Prov. /  
 Stato \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Indirizzo via/piazza \_\_\_\_\_

E (2.)  
 Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di  
 padre  madre  tutore  
 nato/a il \_\_\_\_\_ Luogo nascita \_\_\_\_\_ Prov. /  
 Stato \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Indirizzo via/piazza \_\_\_\_\_

In qualità di esercenti la responsabilità genitoriale/affidataria/tutoriale

dell'alunna/o  
 Cognome e Nome \_\_\_\_\_

nato/a il \_\_\_\_\_ Luogo nascita \_\_\_\_\_ Prov. /  
 Stato \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Indirizzo via/piazza \_\_\_\_\_

iscritto/a alla classe \_\_\_\_\_ anno scolastico 20\_\_\_\_ alla scuola

primaria **Don Bosco**  primaria **A. Langer**  secondaria di primo grado **A. Negri**

**delegano** i seguenti nominativi a ritirare l'alunna/o al posto del genitore al termine delle lezioni e in caso di uscite anticipate (per es. malattia):

**- ALLEGARE FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DELLE PERSONE DELEGATE --**

Cognome e Nome	Data di nascita	Luogo di nascita	Firma per accettazione incarico

**Person e i loro numeri telefonici alle quali la scuola si può rivolgere per comunicazioni urgenti o situazioni di emergenza:**


Eventuali osservazioni:

La presente autodichiarazione deve essere firmata a scuola in presenza del personale di segreteria incaricato, consegnandola personalmente, oppure può essere consegnata mediante terzi o inviata tramite e-mail già firmata congiuntamente alla copia di un documento di riconoscimento della/del dichiarante o dei dichiaranti.

**La presente delega al ritiro alunni ha validità per tutto il periodo di frequenza nell'Istituto Comprensivo Bolzano2, fino ad eventuale recova e modifica da parte della/del sottoscritta/o.**

Firma di chi esercita la potestà genitoriale

Data

Firma (1)

Firma (2)

**(Se firma 1 solo genitore)**

La/il sottoscritta/o, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445 del 2000, dichiara di aver effettuato la scelta/riciesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337ter e 337quater del Codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data

Firma della/del dichiarante

**Informazioni sul trattamento dei dati personali particolari delle alunne e degli alunni, fornite ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196/2003**

**Finalità del trattamento**

I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dalla/dal Dirigente scolastica/o, anche in forma elettronica, in relazione alle finalità istituzionali relative all'istruzione e alla formazione degli alunni e alle procedure organizzative e amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente.

**Titolare del trattamento dei dati personali**

Titolare del trattamento dei dati personali è l'Istituto comprensivo Bolzano II – Don Bosco, con sede legale a Bolzano – Viale Druso 289/F, tel. 0471-916407, e-mail [ic.bolzano2@scuola.alto-adige.it](mailto:ic.bolzano2@scuola.alto-adige.it), PEC [IC.Bolzano2@pec.prov.bz.it](mailto:IC.Bolzano2@pec.prov.bz.it).

**Responsabile della protezione dei dati (RPD)**

Responsabile della protezione dei dati è PKF GODOLI RAS SRL, Via Guido Reni 2/2, 40125 Bologna, e-mail: [pkfgodoliras@legalmail.it](mailto:pkfgodoliras@legalmail.it)

**Preposta al trattamento dei dati**

Preposta al trattamento dei dati è il Dirigente scolastico *pro tempore* Diego Paolizzi.

**Autorizzati al trattamento**

I dati conferiti saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola appositamente autorizzato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e nel rispetto del principio di indispensabilità dei trattamenti.

**Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati personali non saranno in alcun modo diffusi o comunicati a soggetti terzi non autorizzati.

**Processi decisionali automatizzati**

I dati non sono sottoposti a trattamenti automatizzati.

**Durata del trattamento**

I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia.

**Diritti dell'interessato**

L'interessato può rivolgersi al Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati sopra indicati, senza particolari formalità, per far valere i diritti previsti dal Regolamento Europeo 2016/679 in capo all'interessato. In base alla normativa vigente l'interessato ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge può opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento.

**Rimedi ulteriori**

In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.