



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per lo Sviluppo  
Economico e per le Politiche di Sviluppo  
Ufficio per le Politiche di Sviluppo  
e per l'Innovazione digitale  
MUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Bolzano, 2 ottobre 2021

Redatto da: Chiara Nocentini  
Chiara.Nocentini@scuola.alto-adige.it

A tutti i genitori delle alunne e degli alunni  
dell'Istituto comprensivo  
"Bolzano II – Don Bosco"

### Oggetto: udienze individuali

Gentili genitori,

scrivo per comunicare che **dal 4 ottobre 2021** inizieranno le udienze individuali delle insegnanti e degli insegnanti dei tre plessi "Langer", "Don Bosco" e "Ada Negri".

Nel rispetto delle norme anti-Covid:

- in un'ora, ogni docente potrà ricevere in presenza al massimo due/tre genitori in successione;
- all'udienza potrà presentarsi un solo genitore per alunna/o;
- in caso di accesso a scuola, il genitore è tenuto a esibire la certificazione verde - Green Pass;
- le udienze generali sono sospese fino a nuova comunicazione.

Ricordo inoltre che:

- per tutto ciò che non necessita di un contatto diretto, è bene usare la posta elettronica istituzionale (ogni insegnante ha una casella di posta elettronica così formata: [Nome.Cognome@scuola.alto-adige.it](mailto:Nome.Cognome@scuola.alto-adige.it));
- è possibile richiedere un contatto telefonico sostitutivo dell'incontro in presenza.

Per prenotare l'udienza è necessario usare il registro elettronico, seguendo questi passaggi:

1. entrare con le proprie credenziali nella pagina iniziale del registro elettronico Spaggiari "Classeviva"
2. selezionare COLLOQUI
3. verrà visualizzata una schermata con le disponibilità dei docenti
4. selezionare il docente con il quale si vuole fissare il colloquio nel giorno desiderato e cliccare PRENOTA
5. selezionare la posizione (l'ora) del colloquio
6. inserire il proprio numero di cellulare per essere informati via sms in caso di disdetta da parte della/del docente
7. nelle note, specificare se si richiede un incontro in presenza o un colloquio telefonico
8. confermare
9. per disdire un colloquio cliccare sulla X rossa.

Si raccomanda di effettuare la prenotazione entro il giorno precedente la giornata del colloquio (non la mattina stessa).

Anche le/i docenti potranno convocare i genitori attraverso "annotazioni" nel registro elettronico.

Cordiali saluti

La Dirigente scolastica  
Chiara Nocentini